

# **MĀCRON INDÚSTRIA GRÁFICA**

MANUAL DE BOAS PRÁTICAS PARA  
ENVIO DE ARQUIVOS

# Boas práticas para envio de artes

---

## OBJETIVO

Esse guia foi desenvolvido pelo Departamento Técnico de Embalagens da Mācron com intuito de orientar clientes quanto às melhores práticas no envio de artes que serão reproduzidos em processos gráficos industriais.

## INTRODUÇÃO

Para iniciarmos a fabricação de um produto na Mācron, são necessários os seguintes documentos abaixo:

- **Pedido/Ordem de Compra;**
- **Especificação técnica do produto;**
- **Desenho Técnico;**
- **Arte;**
- **Referência de Cor;**

**Os documentos devem ser enviados em até 02 dias úteis após o envio do pedido/ordem de compra.**

**Os prazos de entrega padrão variam de 21 a 30 dias corridos para cartuchos sem acabamentos especiais, e com acabamentos especiais braile e relevo.**

**Produtos com qualquer outro acabamento especial ou micro-ondulado, consultar o Prazo de Entrega com o responsável pelo Atendimento Comercial.**

Caso não possua Especificação técnica do produto, entrar em contato com o Departamento Técnico de Embalagens ou responsável pelo Atendimento Comercial para indicação das informações mínimas necessárias;

Para os itens sem impressão, desconsiderar o documento Referência de Cor;

Para os itens sem impressão e verniz de proteção, e sem acabamentos especiais, desconsiderar os documentos Arte e Referência de Cor;

## 1. FORMATO DO ARQUIVO

O arquivo deve ser enviado em um dos seguintes formatos abaixo:

CorelDRAW



Illustrator



PDF



- Os arquivos **sempre** devem estar com as fontes em curvas;

- Todas as cores contidas na arte devem ser contempladas na legenda;
- Para os arquivos enviados em CorelDRAW ou illustrator, **sempre** encaminhar um PDF o qual será utilizado para conferência eletrônica no software PIXEL PROOF.
- Os arquivos devem vir aprovados

**Observação:** antes de iniciar a construção do arquivo, solicite o arquivo EPS com o desenho da faca ao Departamento Técnico de Embalagens ou responsável pelo Atendimento Comercial.

## 2. ARQUIVOS COM IMAGEM

Havendo imagens no arquivo, a mesma deve ser enviada em um dos seguintes formatos abaixo:

PSD



tiff



- As imagens **sempre** devem estar em layers/camadas abertas;
- Deve possuir resolução **mínima de 300 DPI**;
- **Nunca** devem ser enviadas em RGB.

## 3. VERNIZ DE PROTEÇÃO

- Forma de visualização: mesma página que a arte representando com uma cor diferente das utilizadas, e contemplar na legenda sua aplicação;
- Indicar claramente as áreas de **reserva de verniz**;
- Indicar o tipo de verniz/efeito desejado

## 4. ARQUIVOS COM ACABAMENTOS ESPECIAIS

Havendo acabamentos especiais no projeto da embalagem, os mesmos devem ser indicados da seguinte forma:

### 4.1. Braille

- **Forma de visualização:** mesma página que a arte representando com uma cor diferente das utilizadas e contemplar na legenda sua aplicação;
- **Fonte Padrão:** Marburg Medium;
- Indicar posição na arte e sentido de leitura;

– Se necessário, solicite o arquivo EPS com Padrão Marburg ao Departamento Técnico de Embalagens ou responsável pelo Atendimento Comercial.

#### **4.2. Relevô**

– Forma de visualização: página adicional à arte representando com uma cor diferente das utilizadas e contemplar na legenda sua aplicação;

– Indicar posição na arte;

#### **4.3. Hot-stamping**

– Forma de visualização: página adicional à arte representando com uma cor diferente das utilizadas e contemplar na legenda sua aplicação;

– Indicar posição na arte;

– Indicar a cor e efeito desejados,

Para aplicações de cores/efeitos especiais, entre em contato com o Departamento Técnico de Embalagens ou responsável pelo Atendimento Comercial para apresentação das opções disponíveis.

#### **4.4. Vernizes Localizados**

– Forma de visualização: página adicional à arte representando com uma cor diferente das utilizadas e contemplar na legenda sua aplicação;

– Indicar posição na arte;

– Indicar o tipo de verniz/efeito desejado

Para aplicações de efeitos especiais, entre em contato com o Departamento Técnico de Embalagens ou responsável pelo Atendimento Comercial para apresentação das opções disponíveis.

#### **4.5. Janela**

– Forma de visualização: página adicional à arte representando com a mesma cor utilizada para representação da janela;

– Indicar posição na arte;

– Indicar se possui visor (se positivo, indicar o tipo, cor e espessura).

### **5. REFERÊNCIA DE COR**

– Ao receber o pedido de layout/arte de um item novo, a Mâcron enviará para aprovação uma prova de cores certificada (com base nas cores indicadas na legenda do arquivo) que servirá como referência para o primeiro lote de fabricação. Nesta primeira produção será confeccionada uma cartela de cores para utilização nos lotes seguintes.

Para casos que já existir um padrão/referência existente, a mesma deve ser fornecida junto da documentação necessária para produção.

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

### **ATENÇÃO:**

O não cumprimento das recomendações acima pode ocasionar atrasos na finalização/liberação do projeto à produção, e conseqüentemente, atraso na entrega do item.

Os textos, medidas, cores, legislações aplicáveis, abas de sobreposição, reservas de cola, reservas de verniz, acabamentos diferenciados são de responsabilidade do cliente. A Mácron, não se responsabiliza por trabalhos enviados com erros pelo cliente.

– Os arquivos fornecidos devem vir aprovados (não havendo a necessidade de aprovação posterior), pois utilizamos o sistema Pixel Proof e pontos de verificação ao longo do processo asseguram a reprodução da arte fornecida;

– Para itens onde for necessária a inclusão do selo FSC, indicar a posição onde o mesmo deve ser aplicado.

Informações adicionais: PDF, Braile, Sangrias, Códigos de barras, QRCODE, textos em 4 cores

## **Glossário**

---

**Acabamentos especiais** – Aplicação de Verniz UV, relevo, Hot stamping

**Adobe Illustrator** – É um editor de imagens vetoriais

**Área de silêncio** – Espaço entre as barras até o final da caixa branca.

**Áreas com reserva de Tinta** – Tamanho da reserva de tinta reativa

**Áreas com reserva de verniz** – Área determinada para aplicação da reserva de verniz

**Arquivo da faca** – Desenho técnico do cartucho, com informações referentes as dimensões, lâminas, tipo de fechamento

**Arquivo em CMYK** – O formato CMYK é utilizado quando as imagens forem impressas.

**Arquivo em RGB** – O formato RBG deve ser utilizado quando as imagens forem utilizadas em meios digitais como, por exemplo, monitores, ou seja, **não serão impressas.**

**Arquivo Novo, utilizando um arquivo já existente** – Deletar o que não for utilizar e aproveitar a base existente Ex. área de tinta reativa, de verniz.

**Arquivos aprovados** – Não será necessário o envio do mesmo para aprovação.

**Braile** – É um sistema de leitura com o tato para deficiente visual é um alfabeto com pontos em alto relevo. Pode-se fazer a representação tanto de letras, como algarismos e sinais de pontuação.

**Cartão micro-ondulado** – O papel ondulado é uma estrutura formada por um ou mais papéis ondulados, as informações necessárias são: Tipo de substrato, gramatura final, miolo, gramatura miolo, contra capa, gramatura da contra capa, tipo de onda e sentido de onda.

**Código de barras ou código EAN** – É um código de 13 dígitos, padrão adotado por todos os países exceto para os EUA e Canadá.

**Código Laetus** – É um código de barras que serve para evitar misturas durante o processo de produção.

**CorelDRAW** – É um programa de desenho vetorial bidimensional.

**Data Matrix** – Código Data Matrix é uma simbologia de código de barras que pode armazenar de 1 até cerca de 2.000 caracteres.

**DPI** – Pontos por polegada, é uma medida de densidade relacionada à composição de imagens.

**Especificação do produto** – Definição das características técnicas para produção de um produto  
Ex: Papel cartão, espessura, gramatura, cores, verniz, acabamento especiais etc.

**Etiquetas de Informação** – Informações técnicas do produto como cores, dimensões, acabamento especiais, área demarcada para reserva de verniz, porcentagem.

**Itens com divisórias (colméias)** – itens com mais de um componente, as informações técnicas deverá está discriminada na especificação do produto.

**Layers** – É uma “camada” de imagem, eles funcionam, como um conjunto de folhas transparentes, que você pode combinar, colocando uma acima da outra, mudando sua ordem de empilhamento, mudando sua posição com relação à outra camada ou mesmo alterando seu nível de opacidade, criando fusões entre imagens e objetos.

**Padronização das áreas de reserva de verniz** – Itens com a mesma face devem ter o mesmo tamanho de reserva.

**PDF para conferência eletrônica** – PDF em baixa resolução que será utilizada apenas para conferência eletrônica.

**PSD** – É a extensão de um arquivo editável do PHOTOSHOP

**Referência para as cores** – Qual a referência a ser seguida? Prova digital? Padrão de cor? Escala pantone?

**Sangria** – É o espaço mínimo que deve existir entre um objeto ou texto em relação a área de corte e vinco.

**Selo FSC** – É uma garantia que a madeira utilizada para produção da matéria prima são itens procedentes, desde a floresta até o consumidor final. Escolher produtos com Selo FSC contribui de várias formas com a preservação da natureza e com a sociedade.

**Tamanho mínimo de objetos** – Valor mínimo tipo positivo para texto: 0,3mm, valor mínimo tipo reverso para texto: 0,5mm, valor mínimo linha positivo para fios 0,1mm valor mínimo linha reverso para fios 0,1mm.

**Textos em curvas** – É um texto não editável

**TIFF** – É um formato de arquivo para imagens digitais com elevada definição de cores.

## Fonte de pesquisas

---

<http://pt.wikipedia.org/wiki/CorelDRAW>, acesso em 27/08/2014.

[www.imaflorra.org.br](http://www.imaflorra.org.br), acesso em 25/08/2014.

<http://augustoschwartz.blogspot.com.br/2008/05/glossrio-termos-grficos.htm>, acesso em 12/08/2014.

<http://www.gbnet.com.br/blog/index.php/2012/08/o-que-e-como-funciona-o-cdigo-de-barras-datamatrix/>, acesso em 12/08/2014.